

PATVIRTINTA
Lopšelio-darželio „Rugelis“
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 26 d.
įsakymu Nr. V-30

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „RUGELIS“ DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio lopšelio darželio „Rugelis“ darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – Sistema) nustato Panevėžio lopšelio-darželio „Rugelis“ (toliau – lopšelis-darželis) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareigybių sąraše esančių lopšelio-darželio pareigybių lygių struktūrą, pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijus, didžiausius pareiginės algos koeficientų dydžius, pareiginės algos koeficientų intervalus konkrečioms pareigybėms, priemokų dydžius ir jų skyrimo tvarką, darbuotojų skatinimą, materialinių pašalpų skyrimo tvarką, mokėjimo už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą tvarką ir dydžius, darbo užmokesčio mokėjimo tvarką, išskaitas iš darbo užmokesčio, darbuotojų veiklos vertinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu ir Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“.

II SKYRIUS DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO PRINCIPAI

3. Aprašas parengtas vadovaujantis teisinio apibrėžtumo, teisėtų lūkesčių apsaugos ir visokeriopos darbo teisių gynybos, darbo santykių stabilumo, teisingo apmokėjimo už darbą, darbuotojų lygybės, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, sveikatos būklės, ketinimo turėti vaiką (vaikų), įvaikį (įvaikių), globotinį (globotinių), rūpintinį (rūpintinių), santuokinės ir šeiminės padėties, priklausymo politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms ir asociacijoms, aplinkybių, nesusijusių su darbuotojų dalykinėmis savybėmis, laisvų kolektyvinių derybų ir teisės imtis kolektyvinių veiksmų, skaidrumo ir viešumo principais.

III SKYRIUS DARBO UŽMOKESČIO SUDEDAMOSIOS DALYS

4. Darbuotojų darbo užmokestį sudaro:

- 4.1. pareiginė alga;
- 4.2. priemokos;
- 4.3. piniginė išmoka;

4.4. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, darbą, kai yra nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų.

IV SKYRIUS

PAREIGYBIŲ LYGIŲ IR PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJAI

5. Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąrašą ir valdymo struktūrą tvirtina lopšelio-darželio direktorius (toliau – direktorius).

6. Lopšelio-darželio pareigybių grupavimas į pareigybių lygius (pakopas) nuo žemiausios iki aukščiausios atspindi kiekvienos pareigybės vaidmenį įgyvendinant įstaigos veiklos tikslus. Tarpusavyje lyginamos tik pareigybės, o ne jas užimantys darbuotojai, atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

6.1. veiklos sudėtingumo – kriterijus, apibrėžiantis gebėjimą atlikti tam tikro sudėtingumo (lygio, apimties) užduotis;

6.2. atsakomybės lygio – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės, kuri dalyvauja atliekant analizuojamą funkciją, faktinį atsakomybės poveikio lygį už laukiamą rezultatą;

6.3. pareigybės pakeičiamumo – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės kompetencijų specifiškumą, kai specifinės kvalifikacijos ir specifinių kompetencijų reikalingoje pareigybėje gali būti sudėtinga greitai pakeisti darbuotoją, o net laikinai neužimta tokia pareigybė gali turėti neigiamos įtakos įstaigos vykdomiems procesams bei siekiamiems tikslams;

6.4. išsilavinimo – kriterijus, apibrėžiantis pareigybei reikalingą tam tikro lygio išsilavinimo būtinumą;

6.5. darbo patirties – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės specifiškumą, kai tinkamai atlikti darbą reikalinga atitinkamų profesinių įgūdžių patirtis;

6.6. žinojimo ir žinių sudėtingumo – kriterijus, apibrėžiantis, ką užimant pareigybę būtina žinoti ir mokėti, kad darbas būtų atliktas sėkmingai (specialybės žinios ir įgūdžiai, kuriuos būtina įgyti per mokymąsi ar praktiką);

6.7. problemų sprendimo – kriterijus, apibrėžiantis savarankiškumo lygį, reikalingą problemų identifikavimui, analizei ir sprendimui, priklausantis nuo problemų lygio;

6.8. darbo sąlygos – taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme.

7. Lyginant pareigybes ir nustatant didžiausius pareigybių pareiginės algos koeficientų dydžius, viršijančius Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 1 priede nustatytus pareiginės algos minimalius koeficientus, laikomasi pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumo nuo aukščiausios iki žemiausios pareigybių grupės.

8. Vadovaujantis 7 punkte išvardintais kriterijais, lopšelio-darželio pareigybių sąrašė esančios pareigybės priskiriamos atitinkamiems lygiams ir kiekvienam pareigybės lygiui nustatomas pareiginės algos koeficientų intervalas (Sistemos 1 priedas).

9. Pareiginės algos koeficientų intervalą sudaro minimali, vidurinė ir maksimali reikšmės. Koeficiento intervalo plotis yra ± 25 proc. intervalo vidurinės reikšmės.

10. Žemiausio (pirmo) pareigybių lygio minimali pareiginės algos intervalo reikšmė atitinka mažiausią įstaigoje darbuotojo turimą pareiginės algos koeficientą.

11. Žemiausio (antro) pareigybių lygio minimali pareiginės algos intervalo reikšmė atitinka mažiausią įstaigoje darbuotojo turimą pareiginės algos koeficientą.

12. Tarpinių pareigybių lygių pareiginės algos intervalų maksimalios ir minimalios reikšmės nustatomos išlaikant intervalo plotį ir intervalo didėjimą, kylant nuo žemesnių į aukštesnius pareigybių lygius.

13. Darbuotojo pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 1 priede. Darbininkų (pirmas lygis) pareiginė alga – ne mažesnė kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta minimalioji mėnesinė alga.

14. Kiekvienam lopšelio-darželio darbuotojui pareiginės algos koeficiento dydis yra nustatomas atsižvelgiant į Sistemos 1 priedą ir 2 priedą bei turimą darbo užmokesčio fondą.

15. Lopšelio-darželio pareiginės algos koeficientų intervalų peržiūrėjimas ir pakeitimas vykdomas pasikeitus įstatymuose nustatytoms minimalios pareiginės algos koeficientų riboms ir darbo užmokesčio fondui.

16. Steigiant naują pareigybę, kurios nėra Sistemos 1 priede, pareigybė priskiriama konkrečiam lygiui ir pareiginės algos koeficientų intervalas šiai pareigybei nustatomas vadovaujantis 6 punkte nurodytais kriterijais.

V SKYRIUS PRIEMOKŲ SKYRIMAS IR MOKĖJIMAS

17. Priemokos darbuotojams skiriamos už:

17.1. pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti ir kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas iki 50 procentų;

17.2. papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos iki 60 procentų;

17.3. įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės iki 40 procentų.

18. Kiekviena priemoka, nurodyta šios Sistemos 17 punkte negali būti mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos, o skiriamų priemokų suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos. Šio punkto nuostata netaikoma mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams.

19. Priemokos skiriamos direktoriaus įsakymais, kuriuose nurodomas priemokos mokėjimo pagrindas (faktinis ir teisinis), konkretus priemokos mokėjimo terminas, priemokos dydis.

VI SKYRIUS DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA

20. Lopšelio-darželio darbuotojams darbo užmokestis yra mokamas du kartus per mėnesį: už praėjusį mėnesį einamojo mėnesio 11 darbo dieną ir 22 darbo dieną už einamąjį mėnesį (avansas), o jeigu darbuotojas prašo darbo užmokestį mokėti kartą per mėnesį – už praėjusį mėnesį einamojo mėnesio 11 darbo dieną. Mokėjimo dienai sutapus su poilsio ar švenčių diena darbo užmokestis mokamas po jos einančią pirmą darbo dieną.

VII SKYRIUS DARBUOTOJŲ SKATINIMAS

21. Lopšelio-darželio darbuotojai skatinami gali būti skatinami šiomis skatinimo priemonėmis:

21.1. padėka;

21.2. iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant lopšelio-darželio tikslus arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (tačiau ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

21.3. suteikiant iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų (tačiau ne daugiau kaip 10 mokamų papildomų poilsio dienų per metus) arba atitinkamai sutrumpinant darbo laiką;

21.4. vienkartinę pinigine išmoka Vyriausybės nustatyta tvarka;

21.5. finansuojant kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip darbuotojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus.

VIII SKYRIUS MATERIALINIŲ PAŠALPŲ SKYRIMAS

22. Darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, artimųjų giminaičių, sutuoktinio, partnerio (kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka), sugyventinio, jo tėvų, vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėjais ar rūpintojais įstatymų nustatyta tvarka yra paskirti lopšelio-darželio darbuotojai, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, gali būti skiriama iki 1 MMA dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra pateikti šių darbuotojų rašytiniai prašymai ir atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai.

23. Mirus lopšelio-darželio darbuotojui, jo šeimos nariams (sutuoktiniui, vaikams (įvaikiams), motinai (įmotei), tėvui (įtėviui), senelei, seneliui, kitiems giminaičiams, kurie su mirusiuoju turėjo artimą ryšį ir (ar) gyveno kartu) iš lopšeliui-darželiui skirtų lėšų gali būti išmokama iki 2 MMA dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra pateiktas jo šeimos nario rašytinis prašymas ir mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

24. Sprendimus dėl prašymų skirti pašalpą įgyvendinimo priima direktorius, atsižvelgdamas į esamą darbo užmokesčio fondą.

IX SKYRIUS MOKĖJIMAS UŽ DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, NAKTIES IR VIRŠVALANDINĮ DARBĄ

25. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą darbuotojams mokama Darbo kodekso 144 straipsnio 1, 2, 3, 4 ir 5 dalyse nustatyta tvarka.

X SKYRIUS IŠSKAITOS IŠ DARBO UŽMOKESČIO

26. Išskaitos iš darbuotojo darbo užmokesčio gali būti daromos tik Darbo kodekso (150 straipsnis) ar kitų įstatymų nustatytais atvejais.

XI SKYRIUS

DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMAS IR PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMAS, JI ATLIKUS

27. Lopšelyje-darželyje vertinama darbuotojų (2-5 vidiniai pareigybių lygiai) ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui praėjusių kalendorinių metų veikla.

28. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir darbininkų (1 vidinis pareigybės lygis) veikla nevertinama.

29. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui praėjusių kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo tvarkos aprašu. Kitų lopšelio-darželio darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos tvirtinamu biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu.

30. Veiklos vertinimo tikslas – nustatyta tvarka įvertinti šios Sistemos 27 punkte išvardintų darbuotojų kompetenciją (įgūdžius, žinias, gebėjimus) ir pasiektus veiklos rezultatus.

31. Darbuotojo veikla vertinama, jeigu jis ne trumpiau kaip 6 mėnesius per kalendorinius metus, kurių veikla vertinama, eina darbuotojo pareigas lopšelyje-darželyje.

32. Lopšelio-darželio darbuotojų veiklą vertina tiesioginiai jų vadovai (vadovaujantis patvirtinta lopšelio-darželio valdymo struktūra). Darbuotojai turi teisę kviesti lopšelio-darželio švietimo profesinės sąjungos atstovą dalyvauti tiesioginiam vadovui vertinant jų veiklą, kuris šiame pokalbyje gali dalyvauti stebėtojo teisėmis.

33. Lopšelio-darželio darbuotojo vadovas (toliau – tiesioginis vadovas) darbuotojo veiklą gali įvertinti taip:

33.1 viršijanti lūkesčius;

33.2. atitinkanti lūkesčius;

33.3. iš dalies atitinkanti lūkesčius;

33.4. neatitinkanti lūkesčių.

34. Jeigu lopšelio-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip atitinkanti lūkesčius, teisinė jo padėtis nesikeičia ir darbuotojo veiklos vertinimas baigiamas, išskyrus atvejus, kai darbuotojas nesutinka su tiesioginio vadovo pateiktu veiklos vertinimu.

35. Jeigu lopšelio-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu, direktoriaus sprendimu, gali būti taikomos šioje dalyje nustatytos priemonės:

35.1. darbuotojui gali būti nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant 0,06 didesnę pareiginės algos koeficientą, arba

35.2. darbuotojui gali būti taikomos šios Sistemos VII skyriuje nustatytos skatinimo priemonės.

36. Jeigu lopšelio-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip iš dalies atitinkanti lūkesčius, jo teisinė padėtis nesikeičia, tačiau darbuotojui gali būti nustatomas kvalifikacijos tobulinimas.

37. Kai lopšelio-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu direktoriaus sprendimu:

37.1. darbuotojui gali būti nustatomas mažesnis pareiginės algos koeficientas, taikant 0,06 mažesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu nustatytas tos pareigybės minimalus pareiginės algos koeficientas, o direktoriaus pavaduotojui ugdymui, taikant 0,1 mažesnę pareiginės algos koeficientą arba

37.2. gali būti sudaromas ne trumpesnės negu 2 mėnesių ir ne ilgesnės negu 6 mėnesių trukmės lopšelio-darželio darbuotojo veiklos gerinimo planas. Jeigu, pasibaigus darbuotojo veiklos gerinimo plano terminui, darbuotojo veikla neeilinio vertinimo metu įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, darbuotojas gali būti atleidžiamas iš pareigų.

38. Neeilinis lopšelio-darželio darbuotojo veiklos vertinimas atliekamas direktoriaus sprendimu šiais atvejais:

38.1. tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu, susijusiu su darbuotojo veiklos rezultatais;

38.2. darbuotojo prašymu nustatyti jam didesnę pareiginę algos koeficientą;

38.3. jeigu darbuotojo veikla buvo įvertinta kaip neatitinkanti lūkesčių ir buvo sudarytas jo veiklos gerinimo planas.

39. Neeilinis lopšelio-darželio darbuotojo veiklos vertinimas gali būti atliekamas šios Sistemos 38 dalyje nustatytais atvejais ne dažniau kaip vieną kartą per kalendorinius metus, jeigu nuo darbuotojo eilinio veiklos vertinimo praėjo ne mažiau kaip 6 mėnesiai, išskyrus atvejus, kai yra nustatytas trumpesnės trukmės darbuotojo veiklos gerinimo planas arba kai darbuotojas ne trumpiau kaip 6 mėnesius per kalendorinius metus ėjo pareigas toje biudžetinėje įstaigoje, kurioje vertinama jo veikla.

40. Lopšelio-darželio darbuotojas, nesutinkantis su tiesioginio vadovo pateiktu veiklos vertinimu, turi teisę kreiptis į direktorių prašydamas įvertinti, ar veiklos vertinimas objektyvus ir pagrįstas. Jeigu direktorius padaro išvadą, kad darbuotojo veikla įvertinta neobjektyviai ir nemotyvuotai, darbuotojo tiesioginis vadovas atlieka pakartotinį darbuotojo veiklos vertinimą. Direktoriaus išvada dėl biudžetinės įstaigos darbuotojo veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo gali būti skundžiama darbo ginčų nagrinėjimo tvarka.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Sistema patvirtinama direktoriaus įsakymu atlikus informavimo ir konsultavimo procedūras su lopšelio-darželio švietimo profesine sąjunga.

42. Sistema keičiama ar atnaujinama pasikeitus norminiams teisės aktams, turintiems įtakos Sistemos nuostatomis.

43. Visi lopšelio-darželio darbuotojai su Sistema supažindinami siunčiant ją darbuotojams elektroniniu paštu.

SUDERINTA

Lopšelio-darželio „Rugelis“

Švietimo profesinės sąjungos

2026-08-26 protokolu Nr. 8

VIDINIŲ PAREIGYBIŲ LYGIŲ SRUKTŪRA IR PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTŲ INTERVALAI

Vidiniai pareigybių lygiai	Darbuotojų pareigybės	Pareiginių algų koeficientų reikšmė			
		Minimali	Vidurinė	Maksimali	Taikoma įstaigoje nuo 2026-03-01
V	Ūkvedys	0,83	1,11	1,39	0,97
IV	Administratorius	0,73	0,97	1,21	0,90
III	Sandėlininkas	0,71	0,95	1,19	0,83
II	Mokytojo padėjėjas, mokinio padėjėjas, virėjas	0,71	0,95	1,19	0,77
I	Aplinkos tvarkytojas, pagalbinis įvairių darbų darbininkas, valytojas, pagalbinis darbininkas (virtuvėje)	MMA			

PAREIGYBIŲ LYGINIMO IR PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJAI

Eil. Nr.	Pareigybių lyginimo kriterijai	Pareigybės lygmuo				
		I	II	III	IV	V
1.	Veiklos sudėtingumas	Atlieka nesudėtingas ir (ar) mažos apimtys užduotis.	Atlieka nesudėtingas ir (ar) mažos apimtys užduotis.	Atlieka vidutinio sudėtingumo ir mažos apimtys užduotis.	Atlieka vidutinio sudėtingumo ir vidutinės apimtys užduotis.	Atlieka vidutinio sudėtingumo (kartais sudėtingas) ir vidutinės apimtys užduotis. Vadovauja struktūrinio padalinio veiklai ir priima su struktūrinio padalinio veikla susijusius sprendimus.
2.	Atsakomybės lygis	Kokybiškai atlieka pareigybės funkcijas.	Kokybiškai atlieka pareigybės funkcijas. Atsakomybė už veiklos rezultatus.	Kokybiškai atlieka pareigybės funkcijas. Savalaikis ir tikslus užduočių vykdymas.	Kokybiškai atlieka pareigybės funkcijas. Savalaikis ir tikslus užduočių vykdymas.	Kokybiškai atlieka pareigybės funkcijas. Atsako už struktūrinio padalinio

						veiklos rezultatus. Savalaikis ir tikslus užduočių vykdymas.
3.	Pareigybės pakeičiamumas	Lengva pakeisti.	Nesudėtinga pakeisti.	Sunku pakeisti, nes pareigybėje dirbantis asmuo turi kompetencijas, kurias sunku greitai išugdyti.	Sunku pakeisti, nes pareigybėje dirbantis asmuo turi kompetencijas, kurias sunku greitai išugdyti.	Sunku pakeisti, nes pareigybėje dirbantis asmuo turi kompetencijas, kurias sunku greitai išugdyti.
4.	Išsilavinimas	Reikalavimai netaikomi	Vidurinis ir (ar) įgyta kvalifikacija	Vidurinis ir (ar) įgyta kvalifikacija	Ne žemesnis kaip aukštesnysis įgytas iki 2009 m., ar specialusis vidurinis, įgytas iki 1995 m.	Ne žemesnis kaip aukštesnysis įgytas iki 2009 m., ar specialusis vidurinis, įgytas iki 1995 m.
5.	Darbo patirtis	Įgyjama įstaigoje.	Įgyjama įstaigoje.	Įgyjama įstaigoje.	Įgyjama įstaigoje.	Įgyjama įstaigoje.
6.	Žinojimo ir žinių sudėtingumas	Reikia laikytis instrukcijų.	Reikia vadovautis pagal veiklos pobūdį privalomo pobūdžio teisės aktais, įstaigos vidaus teisės aktais ir taisyklėmis.	Reikia išmanyti ir vadovautis pagal veiklos pobūdį Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Darbo kodeksu ir kitais privalomo pobūdžio teisės aktais, įstaigos vidaus teisės aktais ir taisyklėmis.	Reikia išmanyti ir vadovautis pagal veiklos pobūdį Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Darbo kodeksu ir kitais privalomo pobūdžio teisės aktais, įstaigos vidaus teisės aktais ir taisyklėmis. Reikalingas dalykinis bendravimas ir gebėjimas teikti informaciją kolegoms priskirtos veiklos klausimais.	Būtinai geras įstaigos bei struktūrinio padalinio veiklos ir sričių žinojimas. Reikia išmanyti ir vadovautis pagal veiklos pobūdį Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Darbo kodeksu ir kitais privalomo pobūdžio teisės aktais, įstaigos vidaus teisės aktais ir taisyklėmis.

7.	Problemų sprendimas	Savarankiškai sprendimų nepriima.	Atskirais atvejais gali būti reikalingi savarankiški sprendimai ir gebėjimas adaptuotis pagal situaciją.	Atskirais atvejais gali būti reikalingi savarankiški sprendimai ir gebėjimas adaptuotis pagal situaciją.	Užduotims atlikti būtina gebėti aiškiai dėstyti mintis, savarankiškai apdoroti su užduoties įgyvendinimu susijusią informaciją, atskirais atvejais gali būti reikalingi savarankiški sprendimai ir gebėjimas adaptuotis pagal situaciją.	Užduotims atlikti būtina gebėti aiškiai dėstyti mintis, savarankiškai apdoroti su užduoties įgyvendinimu susijusią informaciją, atskirais atvejais gali būti reikalingi savarankiški sprendimai ir gebėjimas adaptuotis pagal situaciją.
8.	Darbo sąlygos	Privaloma išmanyti ir vadovautis darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklėmis (principais).	Privaloma išmanyti ir vadovautis darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklėmis (principais).	Privaloma išmanyti ir vadovautis darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklėmis (principais).	Privaloma išmanyti ir vadovautis darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklėmis (principais).	Privaloma išmanyti ir vadovautis darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklėmis (principais).

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „RUGELIS“ MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI
SPECIALISTŲ, DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMU PAREIGINĖS ALGOS
KOEFIICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA**

I SKYRIUS

**MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, IR MENINIO
UGDYMO MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO
UGDYMO PROGRAMAS, PAREIGINĖS ALGOS KOEFIICIENTAI IR DARBO KRŪVIO
SANDARA**

1. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:
(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,1886	1,1930	1,2032	1,2252	1,2633	1,2676	1,2750
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	1,2764	1,2795	1,2809	1,2881	1,2912	1,2955	1,3057
Vyresnysis mokytojas		1,3073	1,3117	1,3176	1,3704	1,3776	1,3834
Mokytojas metodininkas			1,3967	1,4216	1,4669	1,4730	1,4832
Mokytojas ekspertas			1,5872	1,6136	1,6547	1,6620	1,6693

2. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, meninio ugdymo mokytojams dirbantiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, didinami:

	I kriterijus	II kriterijus	Priemoka
2.1.	grupėje ugdomi 1-2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1 mokinytis, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	grupėje ugdomi 1-2 užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio (mokinių) mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje	5%

2.2.	už pasirengimą dirbti pagal atnaujintas ikimokyklinio ugdymo programas, už darbą su atnaujintomis priešmokyklinio ugdymo programomis (galioja iki 2027 m. rugpjūčio 31 d.)		5,5%
2.3.	grupėje ugdomi 3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;	grupėje ugdomi 3-4 užsieniečiai arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio (mokinių) mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje	6%
2.4.	grupėje ugdomi 4 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;	jeigu grupėje ugdomi 5-6 užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio (mokinių) mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje	8%
2.5.	grupėje ugdomi 5 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ar daugiau negu 3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	grupėje ugdomi 7 ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio (mokinių) mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje	10%

2.6. neformalaus ugdymo mokytojams 2.2 papunktis nėra taikomas.

3. Mokytojui (ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio, fizinio ugdymo, neformalaus ugdymo), dirbančiam pagal ikimokyklinę, priešmokyklinę ugdymo programą, skirtingu darbo krūviu ir su skirtingu specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičiumi keliose grupėse, išvedamas koeficiento vidurkis, kuris turi būti į didesnę pusę darbuotojo naudai bet ne mažesnis kaip 5 procentai.

4. Jeigu mokytojų (ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio, fizinio ugdymo, neformalaus ugdymo), dirbančių pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas, veikla atitinka du ar daugiau šio priedo 2 punkte nustatytų kriterijų, jų pareiginės algos koeficientas didinamas sudėjus 2 punkte nurodytus procentus pagal kriterijus, tačiau ne daugiau kaip 25 procentais.

5. Mokytojams, pavaduojantiems kitus mokytojus, dirbančius pagal ikimokyklinę ar priešmokyklinę ugdymo programą, pareiginės algos koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas atsižvelgiant į šio priedo 2 punkto nuostatas pagal faktą (kurioje grupėje pavaduoja).

6. Mokytojų (ikimokyklinio, priešmokyklinio, fizinio ugdymo, neformalaus ugdymo), dirbančių pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 30 valandų skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais, 6 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (ugdomosioms veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, kitais ugdymo procese dalyvaujančiais asmenimis, tėvais (globėjais) ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos klausimais, dalyvauti su mokyklos veiklos organizavimu susijusiose veiklose).

7. Meninio ugdymo mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 12 valandų – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

II SKYRIUS

SPECIALIŲ PEDAGOGŲ, LOGOPEDŲ, JUDESIO KOREKCIJOS SPECIALISTŲ PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

8. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas, judesio korekcijos specialistas	1,1886	1,1930	1,2032	1,2252	1,2633	1,2676	1,2750
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas	1,2764	1,2795	1,2809	1,2881	1,2912	1,2955	1,3057
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas		1,3073	1,3117	1,3176	1,3704	1,3776	1,3834
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas			1,3967	1,4216	1,4669	1,4730	1,4832
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas			1,5872	1,6136	1,6547	1,6620	1,6693

9. Judesio korekcijos specialistams, kuriems įskaitytos kvalifikacinės kategorijos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka, pareiginės algos koeficientai nustatomi taikant pareiginės algos koeficientus, nurodytus šio priedo 8 punkte nustatytą atitinkamą kvalifikacinę kategoriją įgijusiems darbuotojams.

10. Pareiginės algos koeficientai logopedams didinami:

	Kriterijus	Priemoka
10.1.	dirbantiems su 1 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1 mokiniu, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	5%
10.2.	už 2024 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojusias Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatas, įtvirtinančias įtraukties švietime plėtrą (galioja iki 2027 m. rugpjūčio 31 d.)	5,5%
10.3.	dirbantiems su 2 mokiniiais, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčiais didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;	6%
10.4.	dirbantiems su 3 mokiniiais, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčiais didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;	7%

10.5.	dirbantiems su 4 mokiniais, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčiais didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;	8%
10.6	dirbantiems su 5 mokiniais ir daugiau, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčiais didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;	10%

11. Pareiginės algos koeficientai specialiesiems pedagogams, judesio korekcijos specialistams didinami:

11.1 dėl veiklos sudėtingumo 7 procentais dirbantiems su vienu ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

11.2 5,5 procentais didinamas už 2024 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojusias Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatas, įtvirtinančias įtraukties švietime plėtrą (galioja iki 2027 m. rugpjūčio 31 d.)

12. Jeigu specialiojo pedagogo, logopedo, judesio korekcijos specialisto veikla atitinka kelis šio priedo nustatytus kriterijus, jų pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

13. Darbo laikas per savaitę:

13.1. specialiųjų pedagogų, logopedų dirbančių su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais, – 36 valandos, iš jų 22 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais, mokiniais (vaikų, mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 14 valandų – netiesioginiam darbui su vaikais, mokiniais (veikloms planuoti ir joms pasiręgti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, kitais ugdymo procese dalyvaujančiais asmenimis, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos klausimais ir kt.).

13.2. judesio korekcijos specialistų, dirbančių mokyklose, – 36 valandos, iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais (judesio ir padėties korekcijos pratyboms vesti), 12 valandų – netiesioginiam darbui su mokiniais (veikloms planuoti ir joms pasiręgti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, kitais ugdymo procese dalyvaujančiais asmenimis, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos klausimais ir kt.).

III SKYRIUS

PSICHOLOGŲ ASISTENTŲ, PSICHOLOGŲ, SOCIALINIŲ PEDAGOGŲ PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

14. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Psichologo asistentas, socialinis pedagogas	1,1886	1,1930	1,2032	1,2252	1,2633	1,2676	1,2750
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas	1,2764	1,2795	1,2809	1,2881	1,2912	1,2955	1,3057
Vyresnysis socialinis pedagogas, trečios		1,3073	1,3117	1,3176	1,3704	1,3776	1,3834

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
kategorijos psichologas							
Socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas			1,3967	1,4216	1,4669	1,4730	1,4832
Socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas			1,5872	1,6136	1,6547	1,6620	1,6693

15. Pareiginės algos koeficientai socialiniams pedagogams, psichologo asistentams, psichologams didinami:

15.1 dėl veiklos sudėtingumo 6 procentais dirbantiems su vienu ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

15.2 5,5 procentais didinamas už 2024 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojusias Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatas, įtvirtinančias įtraukties švietime plėtrą (galioja iki 2027 m. rugpjūčio 31 d.)

16. Jeigu socialinių pedagogų,–psichologo asistentų, psichologų veikla atitinka kelis šio priedo nustatytus kriterijus, jų pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

17. Socialinių pedagogų, psichologo asistentų, psichologų dirbančių su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų ne daugiau kaip 60 procentų darbo laiko skiriama tiesioginiam švietimo pagalbos darbui: vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, vaikams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti, taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23¹ straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojams ir kitiems švietimo įstaigos darbuotojams konsultuoti, vesti jiems užsiėmimus, o kita jų darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam švietimo pagalbos darbui: veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kt.

IV SKYRIUS

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMOI PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTAI

18. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Mokinių skaičius	Pareiginės algos koeficientai		
	Pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 500	2,2778	2,2827	2,2856

19. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami:

	I kriterijus	II kriterijus	Priemoka
19.1.	už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu lopšelyje-darželyje ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	jeigu lopšelyje-darželyje ugdoma 10 ir daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje	5%
19.2.	už pasirengimą dirbti pagal atnaujintas ikimokyklinio ugdymo programas, už darbą su atnaujintomis priešmokyklinio ugdymo programomis ir 2024 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojusias Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatas, įtvirtinančias įtraukties švietime plėtrą (galioja iki 2027 m. rugpjūčio 31 d.)		5,5%

20. Jeigu direktoriaus pavaduotojo veikla atitinka du ar daugiau šio priedo 19 punkte nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos koeficientas didinamas sudėjus 19 punkte nurodytus procentus pagal kriterijus, tačiau ne daugiau kaip 25 procentais.

21. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos koeficientas nustatomas atsižvelgiant į mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 dieną.